

学

生

导

师

工

作

手

册

指导教师：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20 -20 学年

**机电工程学院 制**

**机电工程学院本科生导师制度实施细则**

**（试行）**

根据《黄山学院本科生导师制度实施办法（修订）》要求，结合我院实际情况，制订本实施细则。

1. 每年10月前后，由教师个人申报，学院统一分配班级。
2. 指导教师任期至学生毕业。每学年开展**不少于5次**的指导工作（毕业设计不计入），每学期与学业困难学生面对面交流**不少于2次**。指导内容记录在《学生导师工作手册》内。
3. 指导教师的主要职责：帮助学生制订个人学业规划、职业生涯规划；在学业方面为学生提供具体指导，**学业困难学生帮扶**，督促学生修满短缺的学分等。指导教师还可以在教研和科研等方面为学生提供专门指导，例如大创项目、论文发表、专利申请、考研就业、实习实训等。
4. 做好年度《工作手册》归档，每年7月由指导教师交给教研室主任，教研室主任收齐后统一交教学秘书存档。同时将《指导情况汇总表》以电子表格形式发给教学秘书。
5. 学院教学委员会负责指导教师的任期考核工作。《工作手册》是指导教师工作考核的重要依据。

表1 指导记录表

（以下手写，本表不够可复制，打印时删除红字部分）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 |  | 地点 |  | 记录人 |  |
| 学生签字 |  | | | | |
| 缺席人员 |  | | | | |
| 主题 | 个人学业规划  第二学期个人学习计划指导  专业发展动态和社会需求解读  XX课程学习方法指导  考研指导 | | | | |
| 内容 | 填写指导的具体内容 | | | | |
| 支撑材料 | 照片  报道  成果 | | | | |
| 总结/备注 |  | | | | |

表2 指导记录表（教务处必填）

黄山学院学业困难学生帮扶记录表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 |  | |
| 专业、班级 |  | | | |
| 帮扶时间、地点 |  | | | |
| 帮  扶  内  容 |  | | | |
| 帮扶人  签 字 |  | 帮扶对象  签 字 | |  |

注：谈话内容至少包含①向该生详细解读规章制度；②共同分析学生出现学业问题和困难的主要原因；③本学期需要重修课程。

表3 指导情况汇总表

（电子表格，打印存档，同时该表发教研室主任）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 导师姓名 | 指导班级 | 序号 | 指导时间 | 指导对象 | 指导内容 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

表4 机电工程学院学业导师工作测评表

（由辅导员根据班级人数打印本表，裁剪并完成测评后交教研室主任）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **机电工程学院学业导师工作测评表 导师姓名： 所带班级：** | | |
| **导师相关工作及指导成效** | **学生评价** | |
| **总体评价**  （指导内容包括：指导学生制订个人学业规划、职业生涯规划；在学业方面为学生提供具体指导；督促学生修满短缺的学分等。在教研和科研等方面为学生提供专门指导，例如大创项目、论文发表、专利申请、考研就业、实习实训等。） | 满意 | 不满意 |
| 根据导师开展相关工作成效，请直接在相应满意度内勾选 | | |
| **机电工程学院学业导师工作测评表 导师姓名： 所带班级：** | | |
| **导师相关工作及指导成效** | **学生评价** | |
| **总体评价**  （指导内容包括：指导学生制订个人学业规划、职业生涯规划；在学业方面为学生提供具体指导；督促学生修满短缺的学分等。在教研和科研等方面为学生提供专门指导，例如大创项目、论文发表、专利申请、考研就业、实习实训等。） | 满意 | 不满意 |
| 根据导师开展相关工作成效，请直接在相应满意度内勾选 | | |
| **机电工程学院学业导师工作测评表 导师姓名： 所带班级：** | | |
| **导师相关工作及指导成效** | **学生评价** | |
| **总体评价**  （指导内容包括：指导学生制订个人学业规划、职业生涯规划；在学业方面为学生提供具体指导；督促学生修满短缺的学分等。在教研和科研等方面为学生提供专门指导，例如大创项目、论文发表、专利申请、考研就业、实习实训等。） | 满意 | 不满意 |
| 根据导师开展相关工作成效，请直接在相应满意度内勾选 | | |
| **机电工程学院学业导师工作测评表 导师姓名： 所带班级：** | | |
| **导师相关工作及指导成效** | **学生评价** | |
| **总体评价**  （指导内容包括：指导学生制订个人学业规划、职业生涯规划；在学业方面为学生提供具体指导；督促学生修满短缺的学分等。在教研和科研等方面为学生提供专门指导，例如大创项目、论文发表、专利申请、考研就业、实习实训等。） | 满意 | 不满意 |
| 根据导师开展相关工作成效，请直接在相应满意度内勾选 | | |

**表5 机电工程学院导师制考核表**

（ 教研室）

20 -20 学年

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **所带班级** | **指导次数** | **学生评价** | | **班级学业警示人数** | | **考核结果** | **备注** |
| 满意人数 | 不满意人数 | 试读  （挂科学分8-16） | 降级  （挂科学分大于16或两次试读） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教研室意见  教研室主任：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 学院意见  负责人：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | | | |

（考核结果分为优秀、合格、不合格三个等级，学生测评满意人数超过班级人数的50%方可考核为合格及以上，原则上仅当学年大四班级学业导师可以考核为优秀，且年度考核为优秀的导师比例不超过本科生导师总数的8%）